

Memakmurkan Masjid di Era Digital

Buku Panduan Pengelolaan Website Berbasis
MAMUSDA.ID (Visual Playbook)

Menjadi agen perubahan dan duta intelektual untuk membangun jembatan digital antara masjid, jamaah, dan masyarakat luas.



Mengapa Harus Website Masjid?

Transformasi Layanan Umat melalui Pemberdayaan Digital.



Pusat Informasi

Memastikan jadwal kajian, agenda kegiatan, dan layanan masjid dapat diakses kapan saja dan dari mana saja.



Transparansi Keuangan

Meningkatkan kepercayaan jamaah melalui publikasi laporan infaq dan alokasi dana secara terbuka.



Media Dakwah

Memperluas jangkauan syiar Islam melampaui batas fisik dinding masjid melalui artikel tausiyah dan multimedia.



Arsip Digital

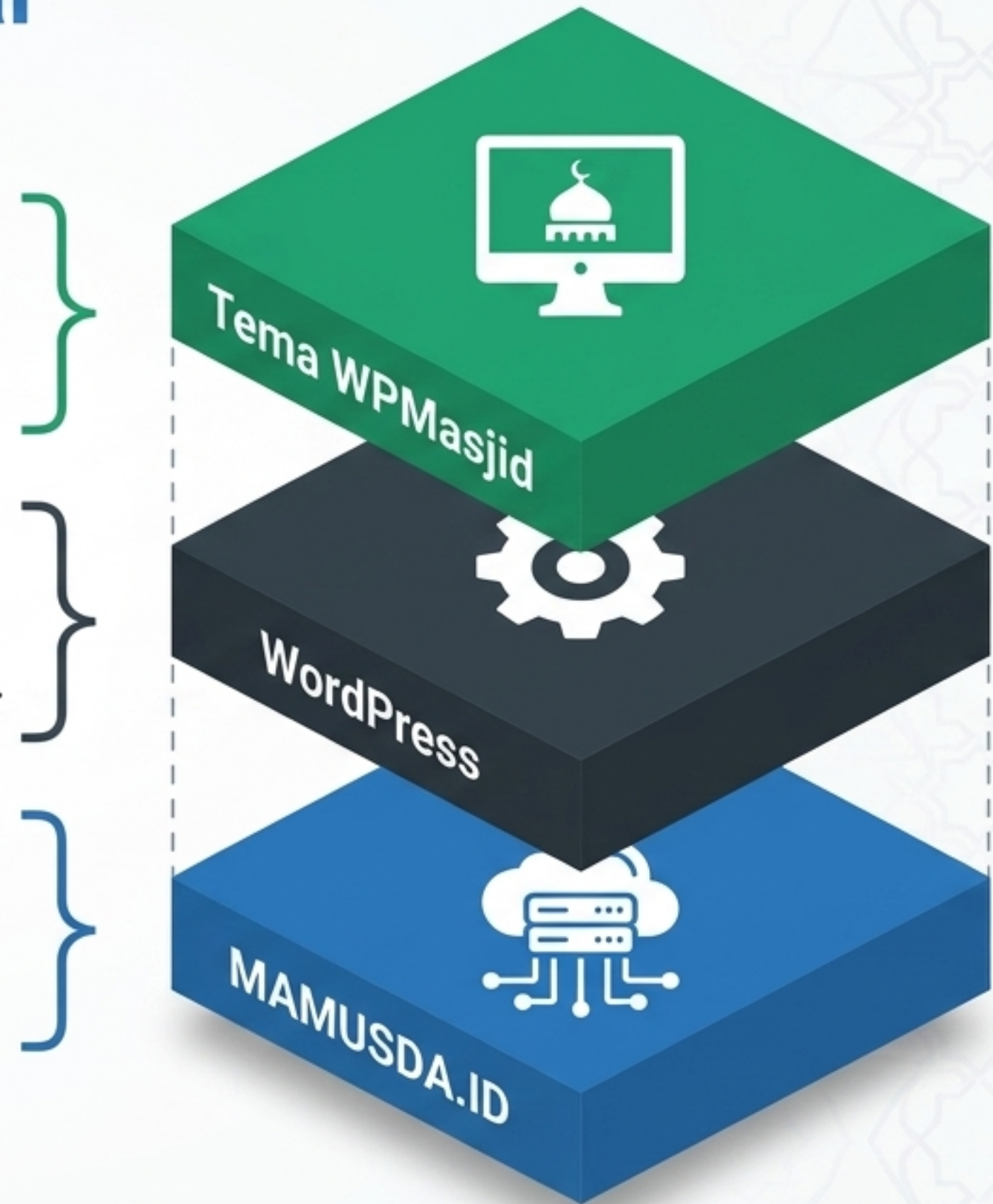
Mendokumentasikan sejarah, struktur takmir, dan rekam jejak kegiatan sebagai warisan abadi bagi generasi mendatang.

Ekosistem Digital Siap Pakai

Antarmuka: Desain khusus untuk operasional masjid di Indonesia. Menyederhanakan input data dengan fitur siap pakai.

Mesin: Content Management System (CMS) **terpopuler di dunia**. Fleksibel dan tidak membutuhkan kemampuan coding sama sekali.

Infrastruktur: Bebas beban teknis awal. **Tidak perlu pusing mengurus** pembelian domain, hosting, atau instalasi sistem.



Pra-Syarat & Akses Akun (Pra-Modul)



1. Pengajuan (Registrasi)

Isi formulir pengajuan website masjid melalui portal Sistem Informasi Manajemen KKN (SIMKKN) di tautan: <https://simkkn.unugha.ac.id>

2. Validasi

Lengkapi formulir pendaftaran dengan data masjid yang valid dan akurat sesuai lokasi pengabdian.

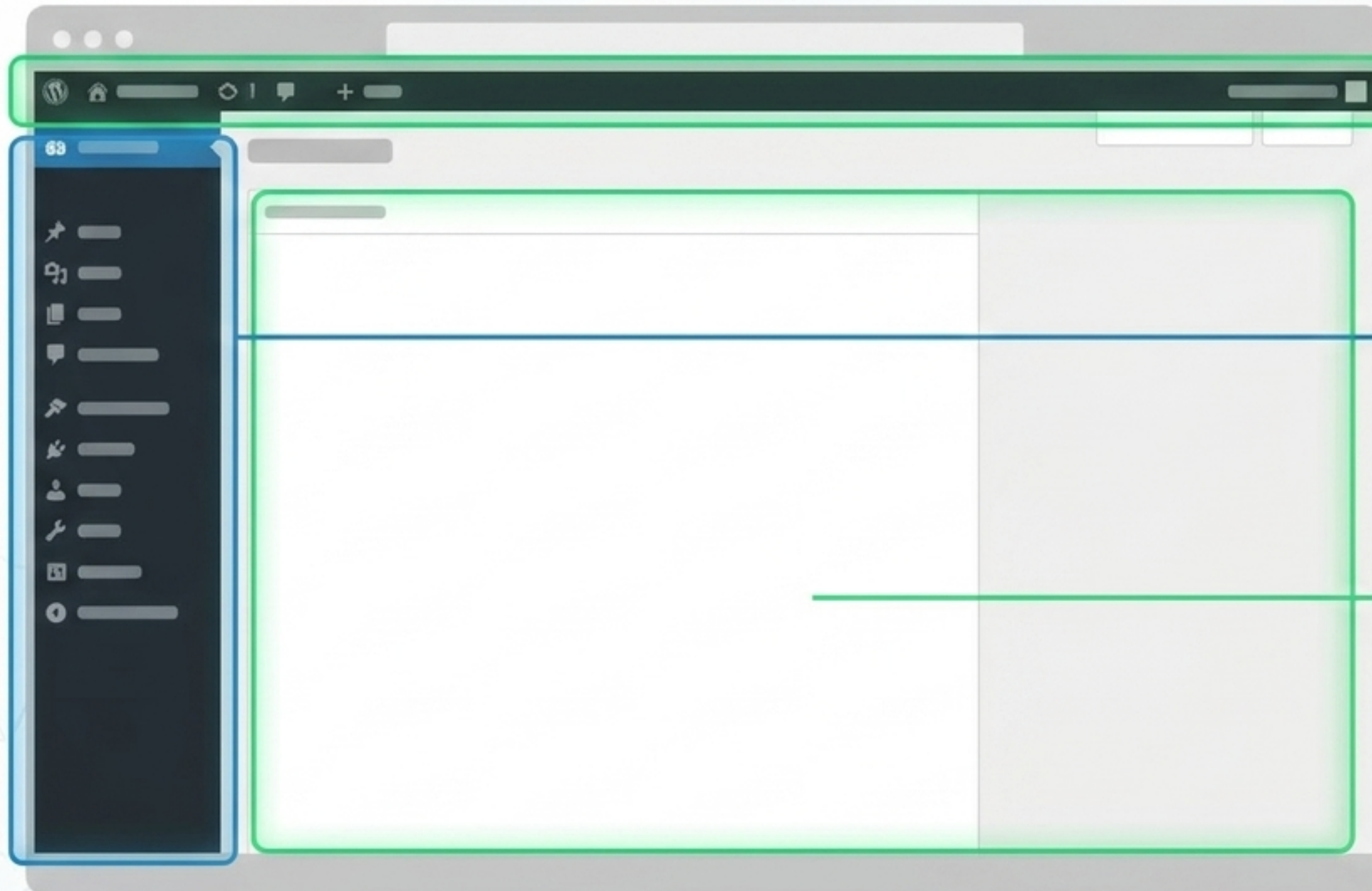
3. Otentikasi

Cek kotak masuk (inbox) email yang didaftarkan untuk menerima Username dan Password resmi.

4. Login Dasbor

Akses URL login (berakhiran /wp-admin), masukkan kredensial Anda, dan mulai mengelola website!

Tur Orientasi Ruang Kerja (Dasbor)



Toolbar (Bilah Atas): Akses cepat untuk melihat tampilan depan website (frontend) atau membuat post baru dengan satu klik.

Main Navigation Menu: Panel kontrol utama Anda. Semua fitur unik WPMasjid (Takmir, Agenda, Galeri) diakses dari panel kiri ini.

Area Kerja Utama: "Meja kerja" digital tempat Anda menulis artikel, mengisi formulir, dan mempublikasikan konten.

Peta Konten WPMasjid (Taksonomi)

Pembagian fitur khusus (Custom Post Types) untuk mempermudah alur kerja.

Atur & Lupakan (Set & Forget)

Tugas statis yang hanya dikerjakan sekali di awal masa KKN.

 **Profil Masjid** (Logo, Nama, Alamat) → Header/Footer

 **Jadwal Shalat** (Koordinat Lokasi) → Widget otomatis

 **Takmir** (Data Pengurus) → Halaman Struktur Organisasi

 **Layanan** (TPA, Mualaf Center) → Halaman Layanan

Rutinitas Dinamis (Dynamic Routine)

Tugas mingguan/harian untuk menjaga website tetap hidup.

 **Posts / Artikel** → Halaman Berita & Tausiyah

 **Agenda** → Widget Agenda Terdekat

 **Galeri & Video** → Dokumentasi Visual

 **Laporan Infaq** → Transparansi Keuangan

Tahap 1: Membangun Identitas Inti

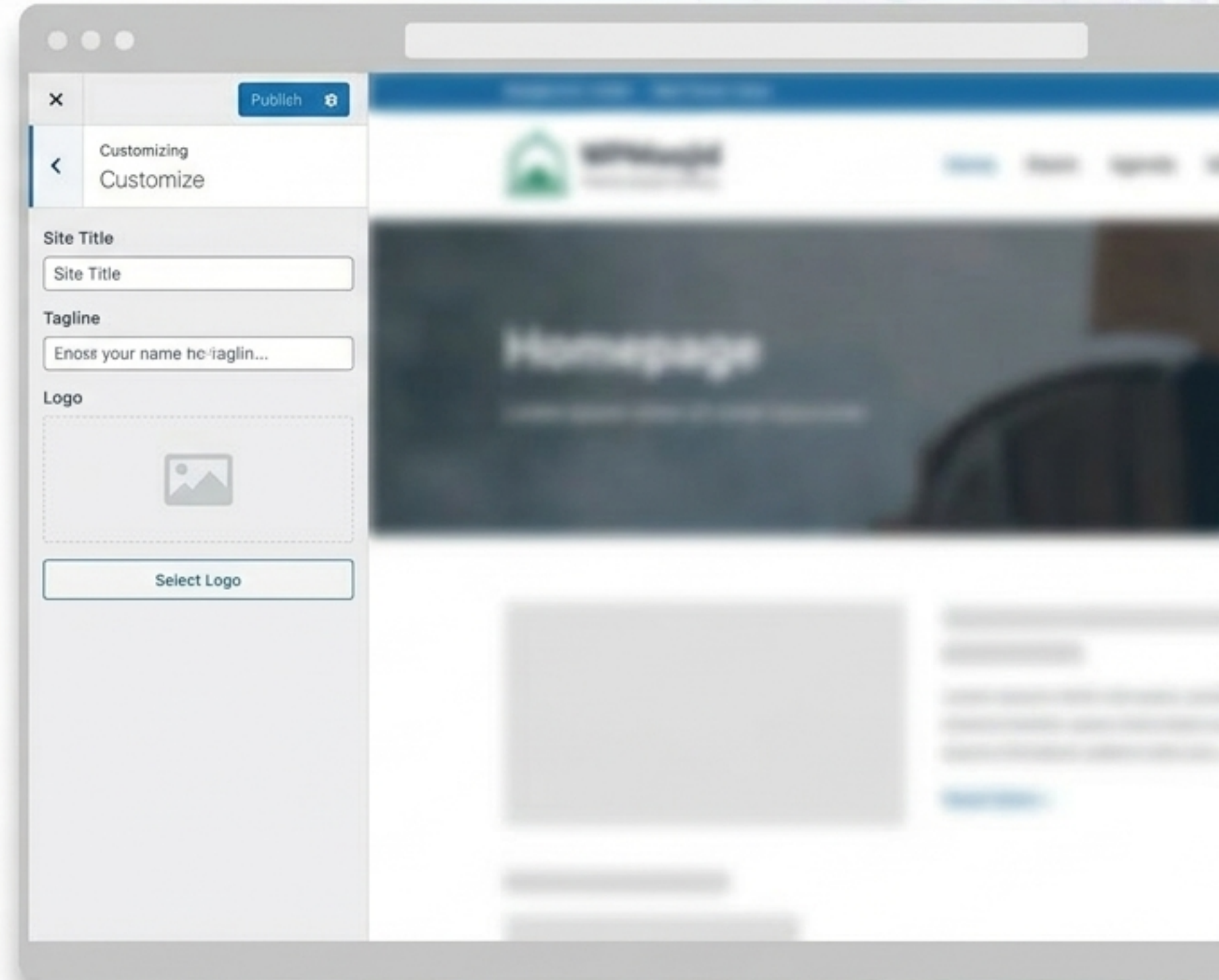
1. **Buka Kustomisasi:** Dari panel kiri, klik **Appearance** (Tampilan) > **Customize**.

2. **Identitas Situs:** Unggah **Logo** dan **Favicon** (ikon tab peramban). Ubah **Site Title** (Nama Resmi) dan **Tagline** (Slogan).

3. **Detail Profil:** Isi data spesifik seperti Alamat, Nomor Telepon, Email, Luas Area, dan Tahun Berdiri. Klik **Publish!**



Tips Halaman Statis: Untuk membuat Halaman 'Kontak Kami', buat Pages baru dan tempelkan shortcode formulir [contact-form-7...] ke dalam editor teks.



Tahap 2: Otomatisasi & Transparansi



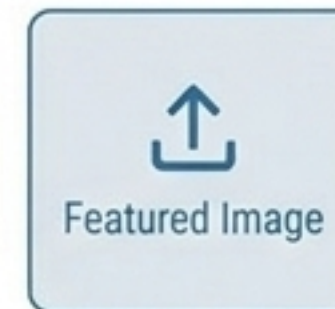
Jadwal Sholat Otomatis

Akses panel kustomisasi. Masukkan titik koordinat (Lintang & Bujur) dari Google Maps. Jadwal 5 waktu akan menyesuaikan secara otomatis setiap hari tanpa perlu input manual. Set and forget!



Transparansi Pengurus Takmir

Buka menu **Takmir > Add New**. Masukkan nama lengkap pada Judul, isi kolom Jabatan dan Kontak. **Wajib:** Unggah foto profil pengfil pengurus melalui kotak **Featured Image** di sebelah kanan.



Name

Role

Tahap 3: Mengelola Agenda & Layanan

Proses Agenda (Kalender Digital)

 **Menu:** Agenda > Add New

 **Judul & Deskripsi:** Nama kegiatan menarik (misal: 'Kajian Tafsir') beserta detail penceramah.

 **Detail Spesifik:** Set Tanggal Pelaksanaan, Waktu Mulai-Selesai, dan Lokasi Acara.

 **Kategori:** Kelompokkan (misal: 'Kajian Rutin', 'Peringatan Hari Besar').

Proses Layanan (Fasilitas Umat)

 **Menu:** Layanan > Add New

 **Konten Utama:** Deskripsi fasilitas (TPA, Mualaf Center, Konseling).

 **Fokus:** Pastikan menyertakan Nama Penanggung Jawab dan Nomor Kontak operasional layanan.

Tahap 4: Anatomi Artikel Berita Sempurna

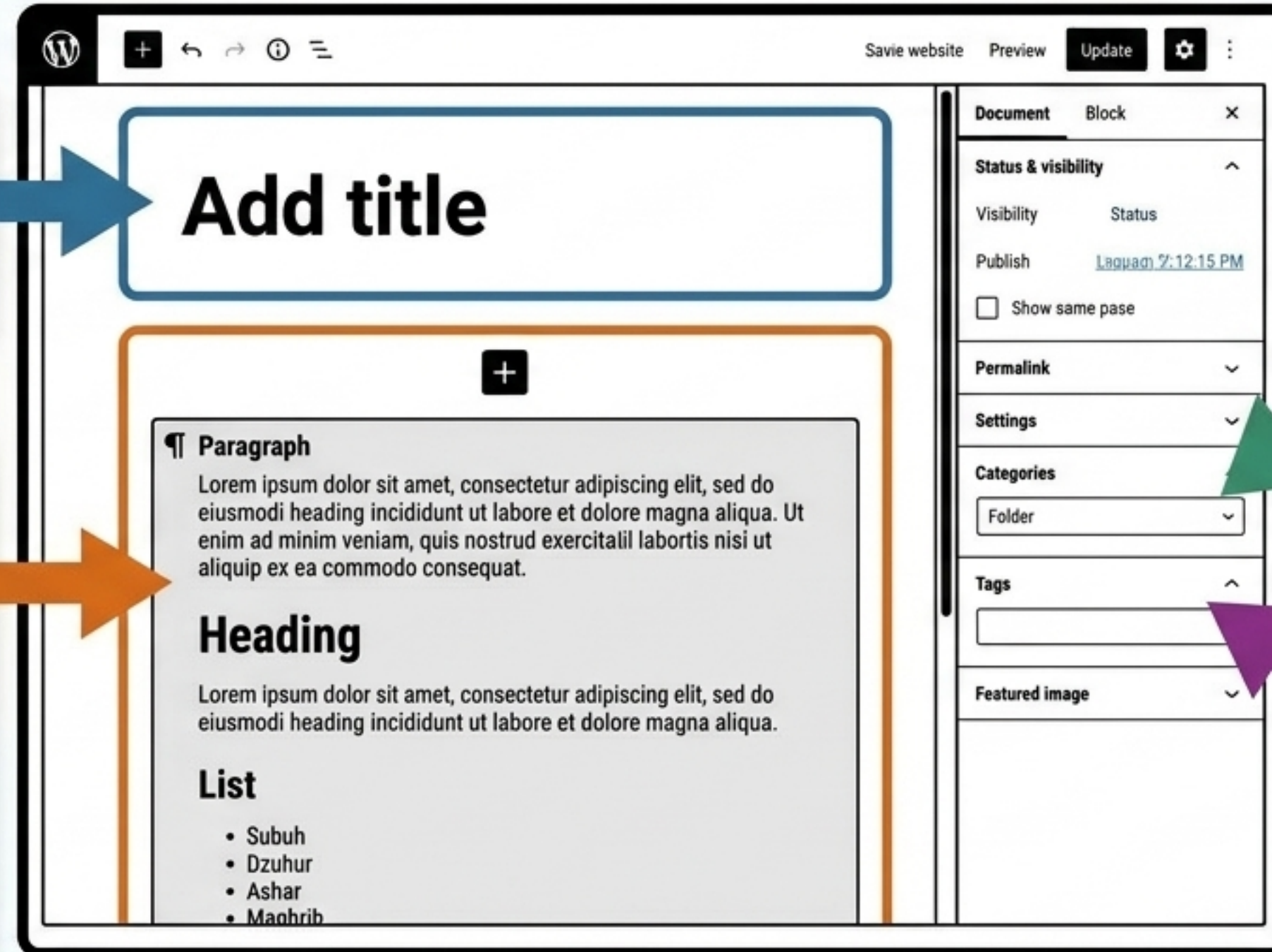
Sebuah website yang statis akan cepat ditinggalkan. Rutin terbitkan konten dinamis.

1

Judul (Title): Jelas, singkat, dan informatif (mengandung unsur 5W+1H).

2

Blok Konten Utama: Klik ikon '+' untuk menambah elemen. Gunakan kombinasi Heading (Subjudul), Paragraph, dan List (Daftar poin) agar teks mudah dipindai (*scannable*). Hindari dinding teks (*wall of text*).



3

Kategori (Category): 'Folder utama'. Centang maksimal 1-2 kategori (cth: 'Berita Masjid').

4

Tag: 'Indeks spesifik'. Ketik kata kunci terkait (cth: 'remaja masjid').

Kekuatan Gambar Unggulan (Featured Image)



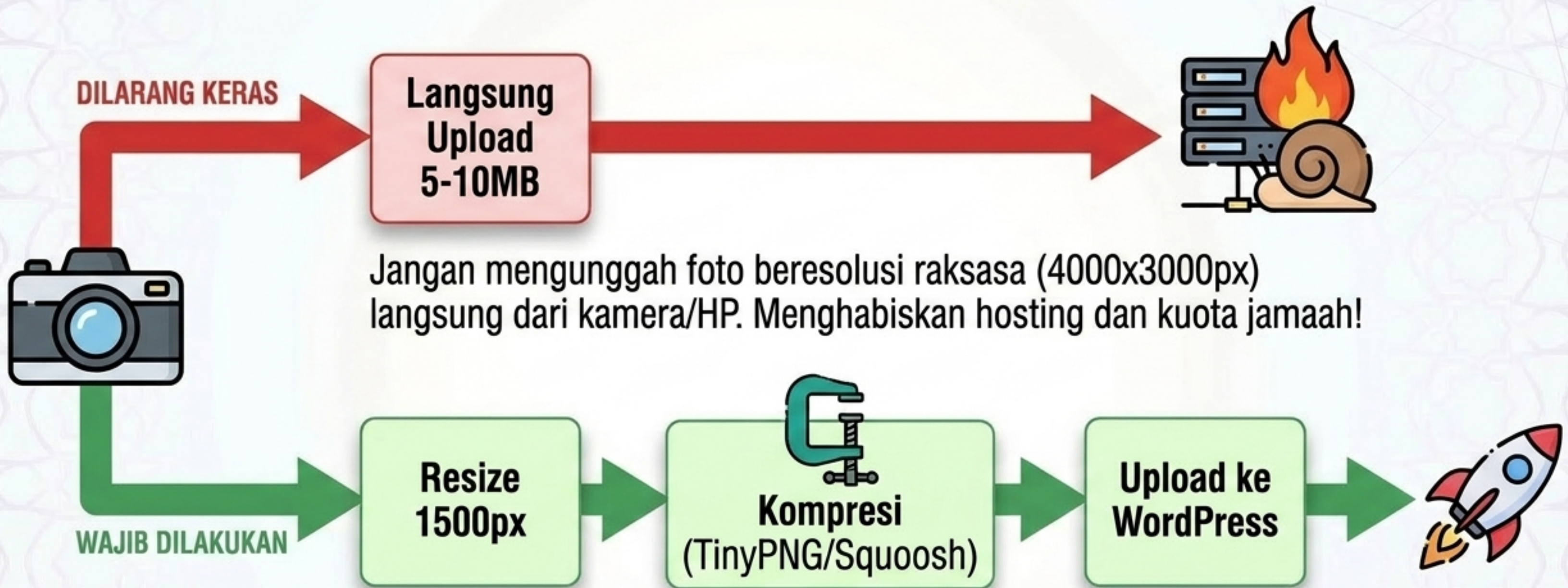
Tanpa Gambar Unggulan:
Tautan polos, kotak abu-abu,
sangat tidak menarik untuk diklik.



Dengan Gambar Unggulan:
Pratinjau indah, proporsional
(1200x628px), memancing interaksi jamaah.

Langkah: Di editor kanan, klik **Set featured image** -> **Unggah gambar** ->
Wajib isi **Alt Text** untuk aksesibilitas tunanetra dan SEO.

Aturan Emas 1: Optimasi Galeri Foto



Jangan mengunggah foto beresolusi raksasa (4000x3000px) langsung dari kamera/HP. Menghabiskan hosting dan kuota jamaah!

1. Resize lebar maksimal 1500px.
2. Kompresi (Ukurannya akan menyusut 50-80%!).
3. Ganti nama file (Rename) menjadi deskriptif sebelum diunggah.

Aturan Emas 2: Integrasi Konten Video

Aturan Mutlak: JANGAN PERNAH mengunggah file video (MP4) secara langsung ke dasbor WordPress.



1. Unggah ke YouTube

Login ke akun YouTube masjid dan unggah file video mentah Anda di sana.



2. Salin URL (Copy)

Setelah video tayang di YouTube, copy URL tautan penuh video tersebut dari address bar peramban.



3. Sematkan (Embed)

Buka menu Video > Add New di WordPress. Paste URL YouTube tersebut ke dalam badan teks editor. Fitur oEmbed akan otomatis memunculkan pemutar video!

Misi Akhir: Serah Terima (Prinsip 80/20)

Tujuan KKN adalah pemberdayaan (kemandirian takmir), bukan menciptakan ketergantungan.

100% Fitur WordPress

(Jangan diajarkan semua, akan membuat pengurus kewalahan).

Identifikasi PIC

Pilih 1-2 pengurus (idealnya kalangan muda/sekretaris) yang memiliki minat operasional digital.

**Fokus pada
20% Tugas
Inti**

Praktik langsung (*hands-on*) hanya pada aktivitas yang mengisi 80% rutinitas harian: Menulis Berita & Mengunggah Foto Galeri. Biarkan mereka yang mengklik dan mengetik!

Keamanan Akhir & Saluran Bantuan

- ✓ **Kata Sandi Kuat:** Pandu pengurus mengganti kata sandi. Kombinasi huruf/angka. Dilarang pakai 'masjid123' atau username 'admin'.
- ✓ **Penyerahan Kredensial:** Serahkan dokumen berisi URL login, username, dan password secara rahasia dan aman.
- ✓ **Modul Fisik:** Cetak Visual Playbook ini (terutama Bab 4 & 5) dan letakkan di sekretariat masjid.



Kendala Teknis Pasca-KKN?

Hubungi **Tim IT Support MAMUSDA** (Sertakan Nama Masjid & Kelompok KKN saat memulai percakapan WA).

Agun Nurul Widiyanto

☎ 0856-4781-8779

Risqy Fajar Saputro

☎ 0857-4773-9875